



## PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID-19

### 1. INTRODUÇÃO

A elaboração do Plano Municipal de Vacinação Contra a COVID-19, teve como referência o Plano Estadual de Vacinação Contra a COVID-19 e as diretrizes do Plano Nacional de Operacionalização de Vacinação Contra a COVID-19, do Programa Nacional de Imunizações do Ministério da Saúde.

Esse documento trata da operacionalização da campanha de vacinação, abordando a logística do armazenamento e distribuição das vacinas, o registro das doses aplicadas e a vigilância de possíveis EAPV, além de comunicação e mobilização sobre a importância da vacinação.

### 2. IDENTIFICAÇÃO

Município: Congonhinhas		Regional de Saúde: 18ª	
Função	Contato		
	Nome	Telefone	E-mail
Secretário a Municipal de Saúde	Ana Paula de Godoi Roveri	3554-1859	<a href="mailto:paulinhagroveri@hotmail.com">paulinhagroveri@hotmail.com</a>
Responsável Vigilância Epidemiológica	Sue Ellen Padilha	3554-1859	<a href="mailto:supadilha@hotmail.com">supadilha@hotmail.com</a>
Responsável Vigilância Sanitária	Jose Carlos Biaggi		<a href="mailto:ic_biaggi@yahoo.com.br">ic_biaggi@yahoo.com.br</a>
Responsável Atenção Primária	Sue Ellen Padilha	3554-1859	<a href="mailto:supadilha@hotmail.com">supadilha@hotmail.com</a>



### 3. FARMACOVIGILÂNCIA

O monitoramento dos eventos pós-vacinação seguirá o disposto no Protocolo de Vigilância Epidemiológica e Sanitária de Eventos Adversos Pós-Vacinação (VEAPV), elaborado pelo Ministério da Saúde, em parceria com a Anvisa, específico para vigilância dos eventos adversos decorrentes da vacinação contra a COVID-19, disponível em [https://www.gov.br/saude/pt-br/media/pdf/2020/dezembro/21/estrategia\\_vacinacao\\_covid19.pdf](https://www.gov.br/saude/pt-br/media/pdf/2020/dezembro/21/estrategia_vacinacao_covid19.pdf).

<b>Ações</b>	<b>Atividades</b>
Notificação de EAPV	Comunicar a vigilância Epidemiológica no caso da ocorrência de EAPV; Capacitar a equipe de vacinadores sobre a EAPV; Preencher a notificação imediatamente e encaminhar para a Vigilância Epidemiológica; Inclusão da notificação no sistema de informação E-SUS notifica;
Investigação de EAPV	Realizar a investigação do caso juntamente com a equipe de saúde; Encaminhar os casos de EAPV para avaliação e conduta médica.
Identificação de <b>Eventos Graves</b> Pós-Vacinação, conforme Portaria n.º 204, de 17 de fevereiro de 2016	Vigilância Epidemiológica comunicar o EAPV a Regional de Saúde em 24 horas via telefone; O atendimento ao usuário com Eventos Graves serão realizados no Hospital Municipal.

### 4. OPERACIONALIZAÇÃO DA VACINAÇÃO

A operacionalização da vacinação contempla a organização e programação detalhada de todo o processo de vacinação.

**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONGONHINHAS**

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – CNPJ 09.660.468/0001-87

RUA VEREADOR GERSON APDO BORGES, 250 – CENTRO- CEP 86320 000

Ações	Atividades
Organização da Rede de Frio	As vacinas serão armazenadas em geladeiras específicas da sala de vacina. O transporte para os postos de vacinação serão em caixas térmicas abastecidas com bobinas de gelo.
Capacitação/atualização dos profissionais de saúde	Capacitar os vacinadores sobre o esquema vacinal, sistema de informação e EAPV; Atualização sobre o uso de Equipamentos de Proteção Individual – EPI's
Vacinação	Local exclusivo para vacinação contra COVID-19; Organizar a vacina para a rotina diária em caixa térmica abastecida com bobina de gelo; Seguir as medidas de prevenção e controle para COVID-19 previstas na Resolução SESA n.º 632/2020 no acolhimento das pessoas nos locais de vacinação; A vacina será realizada de segunda a sexta das 07:00 as 16:00 em local específico. Para a primeira etapa a vacina será aplicada no centro de saúde, as demais etapas serão realizadas em pontos estratégicos de vacinação. População com dificuldade de deambulação, acamados e ou impossibilitados de comparecer ao centro de saúde, serão vacinados no domicílio pela equipe de saúde;

## 5. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Os sistemas de informação na operacionalização da campanha de vacinação têm como objetivo o monitoramento e avaliação dos dados relativos à vacina e aos usuários, desde a logística dos insumos até a administração, farmacovigilância e estudos pós-marketing.

Ações	Atividades
Operacionalização do Sistema de Informação	Registrar diariamente as vacinas aplicadas no sistema de informação específico para vacina de COVID-19 Realizar capacitação dos profissionais para registro dos dados dos vacinados no sistema de informação
Vacinação Extra Muro	Realizar o registro com todas as informações do vacinado para posteriormente informar no sistema de informação.
Registro na Caderneta de Vacinação	Entregar a Caderneta de Vacinação contendo os dados de identificação pessoal e dados do registro de aplicação da vacina



## 6. GRUPOS PRIORITÁRIOS

Grupos Prioritários	Quantitativo
Trabalhadores de Saúde que atuam em Serviços de Saúde	114
Pessoas de 80 anos ou mais	189
Pessoas de 75 a 79 anos	152
Pessoas de 70 a 74 anos	238
Pessoas de 65 a 69 anos	271
Pessoas de 60 a 64 anos	358
Comorbidades	
Trabalhadores Educacionais e da Assistência Social (CRAS, CREAS, Casas/Unidades de Acolhimento)	
Pessoas com Deficiência Institucionalizadas	0
Pessoas com Deficiência Permanente Severa	2
Caminhoneiros	86
Trabalhadores de Transporte Coletivo Rodoviário e Ferroviário de Passageiros	12
População Privada de Liberdade (exceto trabalhadores de saúde e segurança)	17
Trabalhadores do Sistema Prisional	1

## 7. COMUNICAÇÃO

A estratégia da comunicação será informar à população sobre o Plano da Ação Municipal e o Plano Estadual de Vacinação Contra a COVID-19.

Ações	Atividades
Comunicação	Informar e conscientizar a população sobre a estratégia de vacinação dos grupos prioritários através de meios de comunicação e anúncio através de carro de som;

Congonhinhas, 20 de Janeiro de 2020

Ana Paula de Godoi Roveri  
Secretaria Munic. De Saúde